

Excel 2013 Full

01. Introducción a Microsoft Excel 2013

- 01.1. Novedades de Excel 2013
- 01.2. Entrar y salir de Microsoft Excel 2013
- 01.3. ¿Qué es una hoja de cálculo?
- 01.4. Libros de trabajo
- 01.5. Análisis de datos y gráficos
- 01.6. Ejercicio simulado
- 01.7. Práctica: Introducción a Microsoft Excel
- 01.8. Cuestionario

02. Comenzar a trabajar

- 02.1. Crear archivo nuevo
- 02.2. Áreas de trabajo
- 02.3. Desplazamientos por la hoja
- 02.4. Seleccionar una celda
- 02.5. Asociar un nombre a una celda
- 02.6. Seleccionar un rango
- 02.7. Asociar un nombre a un rango
- 02.8. Ejercicio simulado
- 02.9. Práctica: Aprendiendo a movernos
- 02.10. Cuestionario

03. Introducción de datos

- 03.1. Rellenar una celda
- 03.2. Formateo de datos
- 03.3. Introducir datos en un rango
- 03.4. Ejercicio simulado
- 03.5. Práctica: Trabajando con rangos
- 03.6. Cuestionario

04. Gestión de archivos

- 04.1. Extensión de archivos
- 04.2. Abrir

Excel 2013 Full

- 04.3. Cerrar
- 04.4. Guardar como
- 04.5. Barra de herramientas de acceso rápido
- 04.6. Ejercicio simulado
- 04.7. Práctica: Introducir datos y guardar documento
- 04.8. Cuestionario

05. Introducción de fórmulas

- 05.1. Tipos de fórmulas
- 05.2. Fórmulas simples
- 05.3. Fórmulas con referencia
- 05.4. Fórmulas predefinidas
- 05.5. Referencias en el libro de trabajo
- 05.6. Formas de crear una fórmula
- 05.7. El botón Autosuma
- 05.8. Valores de error
- 05.9. Ejercicio simulado 1
- 05.10. Ejercicio simulado 2
- 05.11. Práctica: Introducir fórmulas
- 05.12. Práctica: Tienda del Oeste
- 05.13. Cuestionario

06. Cortar, copiar y pegar

- 06.1. Descripción de los comandos
- 06.2. Cortar
- 06.3. Copiar
- 06.4. Pegado especial
- 06.5. Ejercicio simulado
- 06.6. Práctica: Copiar, cortar y pegar
- 06.7. Cuestionario

07. Libros de trabajo

- 07.1. Trabajar con varios libros

Excel 2013 Full

- 07.2. Organizar varios libros de trabajo
- 07.3. Organizaciones especiales
- 07.4. Vistas
- 07.5. Como utilizar el zoom
- 07.6. Crear una hoja
- 07.7. Eliminar una hoja
- 07.8. Ocultar una hoja
- 07.9. Mover o copiar una hoja
- 07.10. Agrupar en un libro las hojas de otros libros
- 07.11. Modificar el nombre de una hoja
- 07.12. Cambiar el color de las etiquetas
- 07.13. Agrupar y desagrupar hojas
- 07.14. Ejercicio simulado
- 07.15. Práctica: Cuatro libros
- 07.16. Cuestionario

08. Formatear datos

- 08.1. Mejorar el aspecto de los datos
- 08.2. Menús contextuales y mini Barra de herramientas
- 08.3. Formatos numéricos
- 08.4. Alineación de los datos
- 08.5. Formato de tipo de letra
- 08.6. Formato de bordes
- 08.7. Formato de diseño
- 08.8. Temas del documento
- 08.9. Insertar fondo
- 08.10. Comentarios
- 08.11. Configurar los comentarios
- 08.12. Ejercicio simulado 1
- 08.13. Ejercicio simulado 2
- 08.14. Práctica: Formatear Tienda del Oeste
- 08.15. Práctica: Formatear Referencias relativas

Excel 2013 Full

08.16. Cuestionario

09. Formateo avanzado

- 09.1. Copiar formato
- 09.2. Alto de fila y ancho de columna
- 09.3. Autoajustar filas y columnas
- 09.4. Formato de celdas por secciones
- 09.5. Formatear celdas numéricas atendiendo a su valor
- 09.6. Formatear celdas con colores
- 09.7. Formatear datos con condiciones
- 09.8. Formato oculto
- 09.9. Los autoformatos
- 09.10. Estilos
- 09.11. Formato condicional
- 09.12. Ejercicio simulado 1
- 09.13. Ejercicio simulado 2
- 09.14. Práctica: Análisis anual
- 09.15. Práctica: Los autoformatos
- 09.16. Cuestionario

10. Edición avanzada

- 10.1. Deshacer y Rehacer
- 10.2. Opciones de autorrelleno
- 10.3. Series numéricas
- 10.4. Listas personalizadas
- 10.5. Edición de filas y columnas
- 10.6. Sistema de protección
- 10.7. Proteger libro
- 10.8. Proteger y compartir libro
- 10.9. Ejercicio simulado
- 10.10. Práctica: Desglose de gastos
- 10.11. Cuestionario

Excel 2013 Full

11. Gráficos

- 11.1. Insertar gráficos
- 11.2. Elegir el tipo de gráfico
- 11.3. Datos de origen
- 11.4. Diseños de gráfico
- 11.5. Ubicación del gráfico
- 11.6. Área del gráfico
- 11.7. Área de trazado
- 11.8. Leyenda
- 11.9. Títulos del gráfico
- 11.10. Ejes
- 11.11. Planos laterales
- 11.12. Plano inferior
- 11.13. Líneas de división
- 11.14. Series
- 11.15. Etiquetas de datos
- 11.16. Presentación en 3D
- 11.17. Líneas de tendencia
- 11.18. Separación de sectores en gráficos circulares
- 11.19. Ejercicio simulado 1
- 11.20. Ejercicio simulado 2
- 11.21. Ejercicio simulado 3
- 11.22. Práctica: Gráfico de datos
- 11.23. Práctica: Gráfico 3D
- 11.24. Práctica: Gráfico circular
- 11.25. Cuestionario

12. Funciones

- 12.1. Conceptos previos
- 12.2. Funciones Matemáticas y trigonométricas
- 12.3. Funciones de Texto
- 12.4. Funciones lógicas
- 12.5. Funciones de búsqueda y referencia

Excel 2013 Full

- 12.6. Funciones Fecha y hora
- 12.7. Funciones Financieras
- 12.8. Euroconversión
- 12.9. Más funciones
- 12.10. Ejercicio simulado 1
- 12.11. Ejercicio simulado 2
- 12.12. Ejercicio simulado 3
- 12.13. Práctica: Funciones de origen matemático
- 12.14. Práctica: La Función SI
- 12.15. Práctica: Funciones Fecha y hora
- 12.16. Cuestionario

13. Listas

- 13.1. Construir listas
- 13.2. Ordenar listas por una columna
- 13.3. Ordenar listas por más de una columna
- 13.4. Ordenar sólo partes de una lista
- 13.5. Las opciones de ordenación
- 13.6. Validación de datos
- 13.7. Ejercicio simulado
- 13.8. Práctica: Clasificación
- 13.9. Cuestionario

14. Filtros y subtotales

- 14.1. Utilizar la orden Filtro
- 14.2. Diez mejores
- 14.3. Filtro personalizado
- 14.4. Filtro avanzado
- 14.5. Empleo de la orden Subtotal
- 14.6. Ejercicio simulado 1
- 14.7. Ejercicio simulado 2
- 14.8. Práctica: Ordenar y filtrar
- 14.9. Práctica: Subtotales de la lista

Excel 2013 Full

14.10. Cuestionario

15. Macros

15.1. Tipos de macros

15.2. Crear una macro por pulsación

15.3. El cuadro de diálogo Macro

15.4. Ejecutar una macro desde un área de un objeto gráfico

15.5. Seguridad de macros

15.6. Ejercicio simulado

15.7. Práctica: Color o en blanco y negro

15.8. Cuestionario

16. Herramientas de corrección

16.1. Buscar

16.2. Reemplazar

16.3. Revisión ortográfica

16.4. Autocorrección

16.5. Ejercicio simulado 1

16.6. Ejercicio simulado 2

16.7. Práctica: Buscar y reemplazar

16.8. Práctica: Compruebe su ortografía

16.9. Cuestionario

17. Presentación de datos

17.1. Presentación preliminar

17.2. Configurar página

17.3. Imprimir

17.4. Ejercicio simulado

17.5. Práctica: Impresión

17.6. Cuestionario

18. Herramientas de dibujo

18.1. Formatos gráficos

18.2. Creación de objetos gráficos

Excel 2013 Full

- 18.3. Dibujo de líneas y formas libres
- 18.4. Modificar puntos
- 18.5. Formas y conectores
- 18.6. WordArt
- 18.7. Agrupar y desagrupar objetos
- 18.8. Formato de formas
- 18.9. Posicionamiento de objetos
- 18.10. Gráfico SmartArt
- 18.11. Ejercicio simulado 1
- 18.12. Ejercicio simulado 2
- 18.13. Práctica: Residencial las Arenillas
- 18.14. Práctica: Formas
- 18.15. Cuestionario

19. Análisis de hipótesis

- 19.1. Buscar objetivo
- 19.2. Tabla de datos con una variable
- 19.3. Tabla de datos con dos variable
- 19.4. Editar una tabla
- 19.5. Administrador de escenarios
- 19.6. Tratamiento de escenarios
- 19.7. Combinación de escenarios
- 19.8. Resumen de escenarios
- 19.9. La orden Solver
- 19.10. Otras opciones de Solver
- 19.11. Generar informes con Solver
- 19.12. Ejercicio simulado 1
- 19.13. Ejercicio simulado 2
- 19.14. Práctica: Escenario de estudios
- 19.15. Práctica: Energía nutritiva S.A.
- 19.16. Cuestionario

20. Tablas dinámicas

Excel 2013 Full

- 20.1. Tareas de una tabla dinámica
- 20.2. Crear tablas dinámicas
- 20.3. Reorganización de tablas dinámicas
- 20.4. Eliminación de campos y modificar nombre
- 20.5. Formatos de tablas dinámicas
- 20.6. Actualizar tablas dinámicas
- 20.7. Selección de elementos
- 20.8. Segmentación de datos
- 20.9. Escala de tiempo
- 20.10. Gráfico dinámico
- 20.11. Ejercicio simulado
- 20.12. Práctica: Tabla dinámica
- 20.13. Cuestionario

21. Importar base de datos

- 21.1. ¿Qué es una base de datos?
- 21.2. Importar archivos con extensión .dbf o .mdb
- 21.3. Ejercicio simulado
- 21.4. Práctica: Importar base de datos
- 21.5. Cuestionario

22. Auditoría de una hoja de cálculo

- 22.1. Auditoría de fórmulas
- 22.2. Celdas precedentes
- 22.3. Celdas dependientes
- 22.4. Eliminar flechas
- 22.5. Rastreo de errores
- 22.6. Ejercicio simulado
- 22.7. Práctica: Herramientas de auditoría
- 22.8. Cuestionario

23. Análisis de datos instantáneos

- 23.1. Análisis de datos instantáneos

Excel 2013 Full

- 23.2. Formato de un análisis rápido
- 23.3. Gráficos de un análisis rápido
- 23.4. Fórmulas totales de un análisis rápido
- 23.5. Tablas de un análisis rápido
- 23.6. Ejercicio simulado
- 23.7. Práctica: Análisis de datos instantáneos
- 23.8. Cuestionario

24. Plantillas

- 24.1. Plantillas de presupuestos
- 24.2. Plantillas de calendarios
- 24.3. Ejercicio simulado
- 24.4. Práctica: Plantillas de presupuesto y calendarios
- 24.5. Cuestionario