



PROGRAMA DE DESARROLLO PROFESIONAL EN ADMINISTRACIÓN RURAL

Fundamentación:

Si bien la globalización hoy emergente, modificó la estructura mundial en todos sus aspectos, cabe señalar que en lo referente a la planificación económica de los países siempre, tanto las de planificación central como en las particulares, el mercado se expresa premiando o castigando a los productos que en ella se ofrecen.

No obstante ello, entendemos que para que todas estas estrategias concluyan exitosamente, es menester un cabal conocimiento de nuestro esquema productivo y de nuestra situación económico-financiera. Por ende consideramos que el área de administración rural debe redimensionarse, ya que ante el nuevo escenario nuestro noble y conocido análisis del Margen Bruto, no es suficiente y configura solamente una herramienta más del bagaje económico necesario pero no suficiente para una correcta asignación de recursos.

El campo, hoy más que nunca, debe ser manejado con criterio empresarial. Ello requiere sólidos conocimientos sobre producción, administración y negocios - adquiridos en el menor tiempo posible - para afrontar, con la solvencia necesaria, los desafíos que plantea el mundo moderno. En ella se aprenden los modernos conceptos de producción y administración de una empresa rural mixta, que permiten obtener una explotación eficiente pero empleando el lenguaje claro y accesible de nuestra gente

Los planes de estudio han sido diseñados y adaptados a las necesidades actuales y futuras de productores agropecuarios, empresas y personas que se encuentren hoy, vinculadas o no al sector y que quieran hacer de la Administración Rural

Objetivos Generales:

Que los participantes logren adquirir conocimientos básicos sobre los aspectos económicos, financieros y patrimoniales en una empresa agropecuaria

Lograr que cada participante tome conciencia de la importancia de llevar registros propios, ordenados y útiles para que los ayude a tomar mejores decisiones.

Objetivos Específicos:

Estar capacitado para administrar y supervisar las áreas comerciales, administrativas, financieras y de personal de una empresa agropecuaria.

Elaborar alternativas superadoras a la situación diagnosticada

Desarrollar tareas de administración agropecuaria para productores o en estudios que administran establecimientos rurales y empresas de administración centralizada.

Módulos mensuales

- | | | |
|---------------------------------------|----------------------------|------------------------------------|
| 1. Introduc. a la Administr. Rural I | 5. Mercado Ganadero | 9. Instalac. y Maquinaria Agrícola |
| 2. Introduc. a la Administr. Rural II | 6. Administración Rural | 10. Contratos y Gestión Impositiva |
| 3. Mercado de Granos I | 7. Relaciones Laborales | 11. Marketing Rural |
| 4. Mercado de Granos II | 8. Las Finanzas en el Agro | 12. Taller Proyecto Final. |

Certificación

El Certificado de Aprobación conjuntamente con el Certificado Analítico será extendido por INFORAGRO.

su profesión. De esta manera, el egresado adquiere ventajas competitivas que le permiten estar mejor preparado para conseguir trabajo con el enfoque que el mercado laboral está demandando hoy en día.

De esta manera el gerenciamiento de la producción no se limita solo a una instrucción de tipo administrativo-contable sino que está profundamente desarrollada con una visión de emprendimiento y negocio. Todo esto cobra especial vigencia al incursionar en el campo de los agroalimentos, en los que el estudiante estará en condiciones de plantear, desarrollar y evaluar proyectos de inversión agroindustriales.

El curso de Administración Rural esta capacitando al egresado en el conocimiento de la administración agropecuaria moderna, en el conocimiento de los mercados relacionados con ella, el manejo de los recursos humanos y las estrategias de comercialización de la industria asociada. Permitiendo de esta forma brindarle las herramientas para administrar, analizar, planear y organizar empresas relacionadas con el ámbito agropecuario, planificar e implementar dichos emprendimientos, orientar a las empresas existentes hacia el crecimiento desarrollándolas en la búsqueda de nuevas oportunidades de negocios y crecimiento. La continua evolución de la tecnología (tanto tecnología de insumos como tecnología de procesos) junto a los profundos cambios de contexto, provocan importantes modificaciones en la empresa agropecuaria, es por ello que los individuos deben encontrarse preparados para afrontar dichos cambios y saber actuar en consecuencia.

Que sepan manejar las herramientas básicas para poder hacer diagnósticos simples y rápidos en cada una de las situaciones particulares

Que aprendan a realizar una planificación y gestión de un establecimiento rural, para poder aplicarla en casos reales

Generar información y efectuar su análisis para la evaluación y planificación de la empresa agropecuaria.

Capacitar y asesorar a productores en aspectos de la administración agropecuaria, relacionados con la producción y la comercialización de los productos agropecuarios.